**WZÓR UMOWY**

Zawarta w Grajewie w dniu ………… r. pomiędzy:

Miastem Grajewo ul. Strażacka 6A 19-200 Grajewo NIP 7191532012

w imieniu i na rzecz którego działa na podstawie pełnomocnictwa

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Grajewie ul. Strażacka 2 19-200 Grajewo

reprezentowany przez Dyrektora Marka Duchnowskiego.

zwanym dalej **„Zamawiającym”,**

**a**

Reprezentowanym przez

**zwanym w dalszej części umowy „Dostawcą”**

**Dostawca** oświadcza, że posiada wszystkie pozwolenia potrzebne do prowadzenia działalności gospodarczej oraz do wprowadzania do obrotu oferowanych przez siebie produktów.

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest realizacja dostaw środków czystości zaoferowanych w ofercie z dnia ……… roku w terminie od dnia 01.01.2022 roku do dnia 31.12.2022 roku.

2. Dostawca zamówiony telefonicznie towar będzie dostarczał cyklicznie w miarę zapotrzebowania przez Zamawiajacego do obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji   
w Grajewie.

**§ 2 Zobowiązania Zamawiającego**

**Zamawiający** zobowiązuje się do realizacji następujących usług na rzecz **Dostawcy**:

1) dokonywania zamówień u Dostawcy w czasie trwania umowy, z częstotliwością odpowiadającą dla Zamawiającego.

**§ 3 Zobowiązania Dostawcy**

**Dostawca** zobowiązuje się do:

1. Uzyskania i przedstawienia zezwoleń na handel oferowanymi produktami.
2. Przygotowania i dystrybucji zamówionych towarów zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiajacego.
3. Zapewnienia niezmienności cen oferowanych towarów w czasie trwania umowy.
4. Zapewnienia odpowiedniej jakości oferowanych towarów.
5. Dostarczenia Zamawiającemu kart charakterystyki zamówionych towarów.

**§ 4 Płatności**

* + - 1. Z tytułu wykonania umowy **Zamawiający** zapłaci **Dostawcy** kwotę za dostarczony towar zgodnie ze złożoną ofertą, na podstawie wystawionej Faktury VAT

Dane do wystawianych przez Wykonawcę faktur VAT:

***Nabywca*** : Miasto Grajewo

19-200 Grajewo

ul. Strażacka 6 a

NIP 719 153 20 12

***Odbiorca*** : Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Grajewie

ul. Strażacka 2

19-200 Grajewo

**§ 6 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają zgody obu Stron, wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Dostawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia  z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami umowy.
4. Wszelkie spory, powstałe na tle stosowania postanowień niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze polubownej. W wypadku nie osiągnięcia porozumienia na tej drodze, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy bez podania przyczyny.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 7**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL)*

**informuję, że**:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Grajewie z siedzibą w Grajewie przy ul. Strażackiej 2. tel: 86 261 11 34 e-mail: [biuro@mosir.grajewo.com](mailto:biuro@mosir.grajewo.com)
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji   
   w Grajewie możliwy jest pod adresem e-mail: [iodo@ecrklex.pl](mailto:iodo@ecrklex.pl)
3. Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. bogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych osobowych w celu realizacji umowy.
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione   
   do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe Pana/Pani będą przechowywane przez okres 5 lat.
6. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

**……………………………… ……………………………….**

**Zamawiający**  **Dostawca**