Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
w Grajewie
19-200 Grajewo, ul. Strażacka 2
NIP 719-153-30-98 REGON 450198090
tel/fax 86 261 11 34

FORMULARZ

zapytania ofertowego na wykonanie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 tys. zł netto

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miasto Grajewo ul. Strażacka 6A 19-200 Grajewo NIP 7191532012 w imieniu i na rzecz którego działa Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Grajewie ul. Strażacka 2 19-200 Grajewo reprezentowany przez Dyrektora Marka Duchnowskiego,

II. Opis przedmiotu zamówienia dokonany przez Zamawiającego:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi kontroli okresowej instalacji i centrali p.poż budynków/obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Grajewie oraz wykonywanie dokumentacji w postaci protokołu z powyższych czynności.
2. Na każdą z usług podpisuje się z wyłonionym/wyłonionymi w wyniku postepowania Wykonawcą/ami odrębną umowę/umowy.
3. Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na dwie (2) części. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę - według własnego wyboru - na realizację pierwszej lub drugiej części zamówienia bądź na dwie części zamówienia.
4. **Część I Kontrola okresowa stanu technicznego działania centrali p.poż w hali sportowej przy SP 4 w Grajewie ul .Konstytucji 3-go Maja 23a**

1) Wykonawca świadczy usługę kontroli okresowej w formie wizji lokalnej i dokumentuje czynność protokołem zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

5. **Część II Kontrola okresowa stanu technicznego działania centrali p.poż Plywalni miejskiej w Grajewie ul .Targowa 11.**

I. 1. Opis warunków udziału w postępowaniu. Każdy Wykonawca:

1) przed złożeniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z treścią zapytania ofertowego, i dokonać wizji lokalnej każdego obiektu będącego przedmiotem zamówienia.
2) jest zobowiązany złożyć wypełniony Formularz oferty wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego, stanowiący Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego.

2. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, jeżeli żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego

II. 1. Wymagania Zamawiającego dotyczące warunków wykonywania i rozliczania usługi, dokumentów, terminu, zawartości i formy złożenia oferty:

1) oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim pismem maszynowym np. na komputerze oraz podpisana przez osobę/osoby upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty,
2) w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone

pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika,

3) osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na wszystkich stronach oferty oraz na załącznikach,
4) wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem"), natomiast wszystkie inne dokumenty będące oryginałami muszą zawierać pieczątkę nagłówkową Wykonawcy oraz podpis i pieczątkę imienną osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy
5) W Formularzu oferty Wykonawca jest zobowiązany podać:
    a) I, II, część Zamówienia –całkowitą cenę brutto monitorowania każdego obiektu.
6) Złożone przez Wykonawcę oferty muszą być kompletne w zakresie poszczególnych części zamówienia. Oferty niekompletne nie uwzględniające wszystkich podanych przez Zamawiającego budynków/obiektów będą odrzucone.

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie musi zawierać Oferta Wykonawcy:

1) prawidłowo wypełniony i podpisany przez osobę/osoby uprawnione Formularz oferty Wykonawcy wraz z oświadczeniami stanowiący Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego,
2) zawierający dane od ostatniej zmiany odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Odpis musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
3) aktualne dokumenty (odpowiednio koncesja, zezwolenia, licencja) potwierdzające uprawnienia Wykonawcy do wykonywania usługi na realizację której składana jest oferta.

3. Termin realizacji zamówienia – od 01 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2028 r.

4. Miejsce i termin składania ofert.

Oferta powinna być złożona w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Grajewie pokój nr 206 przy ul. Strażackiej 2 w Grajewie w terminie do **7 grudnia 2026 r**. do godziny 9.00 .

Koperta z ofertą Zamówienia powinna być zaadresowana na Zamawiającego i oznaczona „Kontrola okresowa stanu technicznego p.poż obiektów MOSiR".

Godziny pracy MOSiR: poniedziałek -piątek – od 7.00 do 15.00,

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących złożenia ofert i wszelkich wyjaśnień jest :

1) Dariusz Brzózka tel. 086 261 11 34 w. 26
2) Marta Sztachelska tel. 086 261 11 34

3) E-mail: basen@mosirgrajewo.pl, biuro@mosirgrajewo.pl

5. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że:

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Grajewie z siedzibą w Grajewie przy ul. Strażackiej 2. tel: 86 261 11 34 mail: biuro@mosir.grajewo.com

2.Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Grajewie możliwy jest pod adresem email (adres email): iodo@ecrklex.pl

3.Dane osobowe Pana/i/ będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych oraz Kodeksu Pracy – Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 917) w celu realizacji umowy.

4.Odbiorcami Pana/pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5.Dane osobowe Pana/Pani będą przechowywane przez okres 5 lat.

6.Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

7.Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

8.Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert. Każda z dwóch (2) części przedmiotu zamówienia będzie podlegać odrębnej ocenie.

Kryterium oceny ofert na I, II, część zamówienia jest wyłącznie cena

Kryterium – cena– 100 %

Do porównania i oceny złożonych ofert Zamawiający będzie przyjmował ceny brutto.

Grajewo, 16.11.2026 r.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
w Grajewie
Dyrektor
mgr Marek Duchnowski